



Ministero dell'Università, della Ricerca e dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale di scuola dell' Infanzia, Primaria e Secondaria di 1°grado
“Mantegna – Bonanno”

Via Bologni, 4 – 90136 Palermo

Tel. 091/6680889 - 091/6682850 - Fax.091/6688198

PAIC85300A - C.F. 97164850824

Email paic85300a@istruzione.it paic85300a@pec.istruzione.it

Sito : www.icsmantegnabonanno.gov.it

Circ. int. n°18

Al personale docente

Al personale ata

Agli alunni

Oggetto : prima prova di evacuazione antincendio - (D.L. 81/2008)

Nell'ambito della Settimana Nazionale della Protezione Civile.(13 - 19 ottobre 2019) indetta a seguito del Protocollo d'intesa tra MIUR e Presidenza del Consiglio dei Ministri e riscontrata l'importanza della tematica della promozione della Cultura della Sicurezza e la sua rilevanza educativa, si comunica a tutto il personale che è stata programmata in questa istituzione scolastica- per l'anno scolastico 2019-2020- la prima prova di evacuazione antincendio.

Le prove verranno effettuate secondo il seguente calendario:

mercoledì 16 ottobre : ore 11.10 Plesso Borsellino
ore 11.45 Plesso Vecchio
ore 12.15 Plesso Nuovo

giovedì 17 ottobre : ore 11.15 Plesso Bonanno

Tutto il personale è tenuto a prendere visione della procedura di evacuazione di emergenza e delle planimetrie dei piani in cui sono riportate le vie d'esodo.

Si riportano di seguito alcune indicazioni utili per la buona riuscita della prova stessa.

In ogni classe sarà cura dei **docenti coordinatori** individuare tra gli alunni l'apri-fila, il chiudifila e almeno due alunni di supporto agli alunni bisognosi di aiuto. È bene mantenere affisso nell'aula un promemoria degli incarichi:

- **alunno apri-fila**: apre la porta e guida i compagni verso le aree esterne di raccolta;
- **alunno chiudi-fila**: assiste i compagni in difficoltà e chiude la porta del locale che viene abbandonato, assicurandosi che nessuno sia rimasto dentro;
- **alunni di supporto**: aiutano i compagni diversamente abili o sostituiscono gli incaricati assenti, chiudono le finestre.
- diffusione del segnale di allarme;
- apertura dei cancelli;
- disattivazione della corrente elettrica;



- chiusura del gas;
- chiamate telefoniche di soccorso.

Per le modalità di evacuazione si fa riferimento al **piano di evacuazione** e alle **norme generali di comportamento**

I **docenti** devono verificare che nelle aule la posizione di banchi, sedie e zaini non costituisca un ostacolo all'evacuazione. Lo spostamento deve avvenire in tempi rapidi e mantenendo la calma.

Al segnale di evacuazione (tre squilli prolungati di campana), gli **alunni** ricevuto l'ordine dall'insegnante, si mettono in fila senza attendere a raccogliere effetti personali, abbandonano l'aula senza correre, spingersi o urlare. Devono uscire ordinatamente, incolonnarsi dietro il compagno a fianco e dirigersi verso l'area di raccolta indicata. Gli alunni diversamente abili e non autonomi negli spostamenti escono per ultimi, in modo da non intralciare il flusso di uscita, aiutati dai compagni o dal personale ausiliario presente al piano.

Il **docente** prende il foglio con l'elenco degli alunni, il modulo di sfollamento e la penna prima della uscita dall'aula; verifica che tutti gli alunni siano usciti dall'aula e segue la classe.

I docenti, raggiunto il punto di raccolta con le rispettive classi, fanno l'appello, compilano il **Modulo di sfollamento e il verbale allegato** e li consegnano subito al docente responsabile di plesso che avrà cura di consegnare, debitamente compilati all'ASPP prof.ssa Daniela Gemelli.

Il **personale ATA** deve provvedere all'espletamento delle seguenti mansioni:

I **punti di raccolta** sono stati individuati nel piano di evacuazione di ciascun plesso.

Al fine di assicurare il corretto e sicuro svolgimento delle procedure di emergenza, è indispensabile che ciascuno sappia esattamente come comportarsi; particolare attenzione deve essere rivolta agli alunni delle classi prime ed alle sezioni di scuola dell'infanzia.

I docenti ed il personale ATA trovano, allegato alla presente, il materiale informativo.

Si invita, pertanto, tutto il personale a prenderne visione; i Coordinatori di classe avranno cura di illustrare agli alunni le disposizioni in materia di comportamento da tenere in caso di emergenza. Si prega di annotare sul Registro di classe l'avvenuta illustrazione delle note sopra riportate.

Si ricorda, altresì, che nel corso dell'anno saranno effettuate almeno altre 3 prove di evacuazione, alcune delle quali senza preavviso.

Si confida nella consueta fattiva collaborazione di tutti.

ASPP
Prof.ssa Daniela Gemelli

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Laura Bisso

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 D.L.vo n. 39/1993



NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO D'INCENDIO

Norme per l'evacuazione:

1. Mantenere la calma
2. Interrompere tutte le attività e lasciare gli oggetti personali dove si trovano
3. Uscire ordinatamente in fila indiana dietro gli "Aprifila" (studenti più prossimi alla porta)
4. I "Chiudifila" (studenti più lontani dalla porta) devono assicurarsi di chiudere finestre e porta dopo l'uscita di tutti gli studenti dall'aula
5. Rispettare eventuali precedenza stabilite dal piano di evacuazione: dare la precedenza alle persone in difficoltà
6. Seguire le vie di fuga indicate dalle apposite frecce
7. Raggiungere i punti di raccolta assegnati senza sostare davanti alle uscite di emergenza
8. Non usare il telefono cellulare

In caso di presenza di fumo:

1. Se le vie di fuga non sono percorribili o sono invase dal fumo, non uscire dalla classe,
2. Sigillare ogni fessura della porta, mediante abiti possibilmente bagnati;
3. Segnalare la propria presenza dalle finestre all'esterno
4. Camminare chinati e respirare tramite un fazzoletto, preferibilmente bagnato
5. Se la visibilità è scarsa, uscire rimanendo a contatto con le pareti,
6. Non fumare e non assumere cibi,
7. Attendere i soccorsi.

