

Ministero dell'Università, della Ricerca e dell'Istruzione  
**Istituto Comprensivo Statale di scuola dell' Infanzia, Primaria e Secondaria di 1°grado**  
**“Mantegna – Bonanno”**

Via Bologni, 4 – 90136 Palermo

Tel. 091/6680889 - 091/6682850 - Fax.091/6688198

PAIC85300A - C.F. 97164850824

Email [paic85300a@istruzione.it](mailto:paic85300a@istruzione.it) [paic85300a@pec.istruzione.it](mailto:paic85300a@pec.istruzione.it)

Sito : [www.icsmantegnabonanno.edu.it](http://www.icsmantegnabonanno.edu.it)



**AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO**  
**DI ESPERTO PROGETTISTA EDESPERTO COLLAUDATORE**

Avviso pubblico prot. n. 00050636 del 27/12/2021 del Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.4 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”

Codice Progetto: 13.1.3A-FESR PON-SI-2022-338 Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo

CUP: C79J22000940001

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

VISTO il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;

VISTO l'avviso prot. n. 00050636 del 27/12/2021 del Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo";

VISTA la nota prot. AOOGABMI - 0035942 del 24/05/2022 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari ad € 25.000,00 (diconsi euro venticinquemila/00);

CONSIDERATO che il progetto è stato assunto al Programma Annuale per l'E.F. 2022 con il decreto di questo Istituto, prot. 9156/2022 del 26/06/2022;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto FESR "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nella progettazione all'interno degli edifici scolastici;

### **EMANA**

Il presente avviso rivolto al personale interno all'istituzione scolastica per l'individuazione di personale esperto progettista e collaudatore da utilizzare per la realizzazione del progetto.

## **ART. 1 - PROFILO E COMPITI DELL'ESPERTO PROGETTISTA E DELL'ESPERTO COLLAUDATORE**

### **Art. 1. A Funzioni e compiti del PROGETTISTA**

L'esperto Progettista dovrà svolgere le attività e i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati, reperibili sul sito del MIUR al link "Fondistrutturali", in particolare dovrà:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati per la realizzazione del progetto;
- Conoscere in maniera approfondita le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo, Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato collaborando con i referenti di plesso, con il DS e il DSGA;
- Collaborare con il DS e il DSGA a redigere il capitolato tecnico e il bando di gara relativo ai lavori/beni da acquistare;
- Consultare con il DS e il DSGA le CONVENZIONI CONSIP o il MEPA per verificarne la corrispondenza alle necessità dell'Istituto;
- Collaborare alla compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- Collaborare alla registrazione nell'apposita piattaforma web dei Fondi Strutturali PON dei dati relativi al progetto;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Collaborare con il Collaudatore;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività.

## **Art. 1. B Funzioni e compiti del COLLAUDATORE**

- Collaborare con il DS, il DSGA e il Progettista;
- Essere a conoscenza della gestione della piattaforma WEB GPU dei PON FESR 2014-2020 per l'inserimento dei documenti richiesti e del verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti;
- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e/o lavori rispetto a quanto specificato nel Bando di gara;
- Collaborare con il DS e DSGA al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
- Redigere un verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti dall'Operatore Economico aggiudicatario;
- Redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

## **ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE**

I requisiti di ammissione sono:

### **a) di carattere generale:**

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

### **b) di carattere specifico:**

- comprovate competenze nella realizzazione o la risistemazione ambienti inerenti la tematica oggetto dell'avviso

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae, pena esclusione.

Il possesso dei predetti requisiti generali e specifici per la partecipazione alla procedura di selezione, inoltre, dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Non possono partecipare alla fase di selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alle gare di fornitura delle attrezzature.

## **ART. 3 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

L'istanza, secondo il modello allegato, dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C.S. Mantegna Bonanno di Palermo e dovrà essere corredata da un dettagliato curriculum redatto in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute.

L'istanza dovrà pervenire all'indirizzo: [paic85300a@istruzione.it](mailto:paic85300a@istruzione.it), e dovrà avere il seguente oggetto:  
**Candidatura Esperto (specificando se ci si candida come Progettista o come Collaudatore)**

**Progetto “Edugreen” - Codice 13.1.1A-FESRPON-AB-2022-338** entro e non oltre le ore **12,00** del 17.10.2022

Non saranno accettate candidature e documentazioni inviate con altro mezzo non specificato dal presente bando.

#### **ART. 4 - CRITERI DI SELEZIONE**

Per la scelta del Progettista e del Collaudatore il Dirigente scolastico seguirà i seguenti criteri, come da allegata tabella di autovalutazione:

- aver prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dal presente avviso;
- congruenza dei titoli culturali e professionali con le attività del progetto e del compito;

La selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura.

#### **ART. 5 – MODALITÀ DI SELEZIONE**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, coadiuvato dal gruppo di lavoro nominato ad hoc, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi indicati all'interno della tabella allegata da compilare. In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la maggiore e documentata esperienza professionale.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Laura Bisso

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3 co.2 D.L.vo n. 39/1993